



MIĘDZYPOWIATOWY BANK SPÓŁDZIELCZY W MYSZKOWIE

Zaświadczenie ważne jest 30 dni od daty wystawienia.

.....
Stempel firmowy zakładu pracy z adresem, NIP i Regon

....., dnia.....
Miejscowość i data wystawienia

ZASWIADCZENIE o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia

Zaświadcza się, że Pan/Pani* PESEL.....
zamieszkały/a*

Jest zatrudniony/zatrudniona:	
Od dnia: (dzień, miesiąc, rok)
Na stanowisku:
Na podstawie:	<input type="checkbox"/> umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony <input type="checkbox"/> umowy o pracę zawartej na czas określony do dnia, będącej: <input type="checkbox"/> pierwszą <input type="checkbox"/> kolejną umową o pracę, z przerwą pomiędzy umowami ¹ : do <input type="checkbox"/> 1 m-ca / do <input type="checkbox"/> 3 m-y / <input type="checkbox"/> inna (jaka?) <input type="checkbox"/> stosunku pracy na podstawie wyboru/ powołania/ mianowania na czas: <input type="checkbox"/> nieokreślony / <input type="checkbox"/> określony do dnia, będącego: <input type="checkbox"/> pierwszym <input type="checkbox"/> kolejnym wyborem/ powołaniem/ mianowaniem, z przerwą pomiędzy zatrudnieniem w drodze wyboru/ powołania/ mianowania ¹ : do <input type="checkbox"/> 1 m-ca do <input type="checkbox"/> 3 m-y <input type="checkbox"/> inna (jaka?) <input type="checkbox"/> umowy zlecenia/ umowy o dzieło <input type="checkbox"/> innej umowy (jakiej):

Dane o wynagrodzeniu za ostatnie : <input type="checkbox"/> 12 miesięcy / <input type="checkbox"/> miesięcy (jeżeli zatrudnienie poniżej 12 miesięcy należy wpisać faktyczny okres zatrudnienia)	
Średnie miesięczne wynagrodzenie netto ustalone na podstawie stałych składników wynagrodzenia, tj. wynagrodzenia zasadniczego, premii i dodatków regulaminowych, miesięcznych, bezwarunkowych ² , bez uwzględnienia potrąceń z kwoty netto wynagrodzenia ³(średniomiesięczna kwota netto w PLN)
Średnie zmienne wynagrodzenie netto: ⁴ Premie ⁵ i nagrody netto wypłacone w wybranym okresie- policzone i podane w ujęciu miesięcznym	wypłacane miesięcznie:(kwota netto w PLN) wypłacane kwartalnie (całą kwotę podzielić przez 3):.....(kwota netto w PLN) wypłacane półrocznie (całą kwotę podzielić przez 6):.....(kwota netto w PLN) wypłacane rocznie (całą kwotę podzielić przez 12):.....(kwota netto w PLN)
Wynagrodzenie powyższe wypłacane jest	<input type="checkbox"/> na rachunek bankowy <input type="checkbox"/> gotówką w kasie
Potrącenia z kwoty netto wynagrodzenia z tytułu wyroków sądowych (zajęcia/ tytuły egzekucyjne/ inne)	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK, w kwocie (kwota w PLN)
Potrącenia z kwoty netto wynagrodzenia z innych tytułów:	<input type="checkbox"/> nie dotyczy <input type="checkbox"/> dotyczy (kwota w PLN) jeśli dotyczy: <input type="checkbox"/> pożyczki socjalne/mieszaniowe udzielonych przez Pracodawcę PLN <input type="checkbox"/> kredyty pracownicze PLN <input type="checkbox"/> pożyczki z kasy zapomogowo-pożyczkowej..... PLN <input type="checkbox"/> Pracowniczy Plan Kapitałowy PLN <input type="checkbox"/> inne PLN
Pracownik:	<input type="checkbox"/> przebywa na urlopie wychowawczym/bezpłatnym dłuższym niż 30 dni/zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> przebywa na urlopie macierzyńskim: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> znajduje się w okresie próbnym: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> znajduje się w okresie wypowiedzenia: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> znajduje się w okresie wypowiedzenia w związku z przejściem na emeryturę/ rentę: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> umowa o pracę rozwiązuje się na mocy porozumienia stron z dniem
Pracodawca:	znajduje się w stanie upadłości / likwidacji / postępowania naprawczego (w restrukturyzacji): <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Oświadczam, że znane mi są konsekwencje z tytułu odpowiedzialności karnej wynikającej z podania nieprawdziwych danych.

.....
(Podpis i imienna/funkcyjna pieczęć Kierownika zakładu pracy/ Zarządu/ Właściciel/ Wspólnik uprawnionego do wystawienia zaświadczenia)

.....
(Podpis i imienna/funkcyjna pieczęć Głównego księgowego/ pracownika kadry/ upoważnionego pracownika z zakładu/ biura rachunkowego naliczającego wynagrodzenia)

¹ wypełnić, jeżeli zaznaczono opcję kolejna umowa na czas określony, kontrakt lub kolejne mianowanie, powołanie, wybór

² za regulaminowe uznaje się premie i dodatki, których warunki określają wewnętrzne przepisy płacowe Pracodawcy i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika – w przypadku dodatków - przysługujące za określone czynności, pełnione funkcje albo warunki pracy i nie zależnie od wyników pracy, lecz od związanej z nią odpowiedzialności, obciążenia obowiązkami lub nietypowych, trudnych warunków pracy – w przypadku premii – przysługujące zawsze po spełnieniu warunków określonych w tych przepisach, przy czym nie jest premią regulaminową premia, o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według swojego uznania.

³ wynagrodzenie netto bez uwzględnienia potrąceń dokonanych z kwoty netto wynagrodzenia, tj. obciążenia z tytułu: zajęć/ tytułów egzekucyjnych / pożyczek udzielonych przez Pracodawcę / potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową / potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/ innych.

⁴ z wyłączeniem nagród jubileuszowych, diet z tytułu poniesionych kosztów, jednorazowych ekwiwalentów np. na pokrycie ubioru służbowego.

⁵ z uwzględnieniem premii rocznej, w tym 13-tki, 14-tki,

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na udostępnianie zamieszczonych powyżej danych i informacji Międzypowiatowemu Bankowi Spółdzielczemu w Myszkowie oraz upoważniam zakład pracy do ich telefonicznego potwierdzenia. Przyjmuję do wiadomości, że zaświadczenie wypełnione niekompletnie lub nieczytelnie nie będzie honorowane.

.....
Data i czytelny podpis Pracownika